

Hinweise zum Ausfüllen der Praktikantenverträge

Der Unterricht in den Klassen 11 der FOS wird aus lernökonomischen Gründen im kommenden Schuljahr an zwei Schultagen mit je 6 Unterrichtsstunden erteilt, die als volle Arbeitstage gewertet werden. Dadurch ergibt sich eine Arbeitszeit im Praktikum von 23 Wochenstunden. In den Ferien werden 39 Wochenstunden abgeleistet.

Bitte beachten Sie die folgenden Hinweise zum Ausfüllen der Praktikantenverträge:

- In der ersten Zeile des Vertragsformulars wird der Träger der Einrichtung, der den Praktikumsvertrag anbietet, angegeben.
Die Praktikumsstätte wird weiter unten mit dem Namen der fachkundigen Praxisanleitung (bitte mit Berufsbezeichnung) eingetragen.
- Unter § 1 muss die erste Variante des Praktikums (das einjährige gelenkte Praktikum in der Klasse 11 der Fachoberschule) angekreuzt werden.
- Das Jahrespraktikum wird über ein ganzes Kalenderjahr abgeschlossen und kann ab dem 1. August 2020, muss aber spätestens am 17. August 2020 beginnen, da es am 18. August 2021 beendet sein muss. Der Unterricht in der Klasse 12 beginnt im Schuljahr 2021/2022 am 18. August 2021. Sofern Einrichtungen zu Beginn der Ausbildungszeit noch geschlossen sind, müssen dafür entsprechende Urlaubstage des/der Praktikanten/in verrechnet werden.
- Die Angaben zur Arbeitszeit und zum Urlaub in §2 richten sich nach den tariflichen Vorschriften für die Vollzeitkräfte in Ihrer Einrichtung und sollten bei Minderjährigen auch die Jugendschutzbestimmungen einhalten. Die Unterrichtszeit wird außerhalb der Schulferien mit 12 Wochenstunden auf die Wochenarbeitszeit angerechnet.

Die Verträge sind nur dann wirksam abgeschlossen, wenn sie **gestempelt** und von **beiden Vertragsparteien unterschrieben** worden sind. **Alle 3 Ausfertigungen müssen am/bis Dienstag, 16.06.2020 auf dem Infoabend in der Schule, Standort Dependance Tersteegenstraße 1-5, abgegeben werden.**
Die rechtzeitige Abgabe ist Voraussetzung für den Besuch unseres Berufskollegs.

Bitte wenden Sie sich bei eventuellen Unklarheiten an die Schule.



Remscheid, den 06. Februar 2020

C. Konrad, Abteilungsleitung